



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**  
Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



---

**RNP – ROMSILVA, ADMINISTRAȚIA PARCULUI  
NAȚIONAL BUILA-VÂNTURARIȚA RA**

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE  
A**

**Contractului de Servicii**

**Cartarea arealelor mamiferelor  
mari și estimarea gradului de  
conservare al populațiilor**

**Cod CPV: 73110000-6- Servicii de cercetare**

**- 2010 -**



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**  
Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



---

## **CUPRINS**

- 1) - Fișa de date a achiziției publice**
- 2) - Caietul de sarcini**
- 3) - Formulare**
- 4) – Model de contract (orientativ)**



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**  
Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



## SECȚIUNEA I

### FIȘA DE DATE A ACHIZIȚIEI

#### I. a. AUTORITATEA CONTRACTANTA

Denumire: RNP ROMSILVA – Administrația Parcului Național Buila-Vânturarița R.A.		
Adresa: str. Pieței, nr.7,		
Localitate: Horezu	Cod postal: 245800	Tara: ROMANIA
Persoana de contact: In atenția : Botez Cosmin	Telefon: 0250/860.157, 0732630188	
E-mail: <a href="mailto:office@buila.ro">office@buila.ro</a>	Fax: 0250/860.157	
Adresa/ele de internet (daca este cazul): <a href="http://www.buila.ro">www.buila.ro</a>		
Adresa Autoritatii contractante: Str. Pieței, Nr. 7, cod 245800, Horezu, Județul Vâlcea, România		

Alte informații si/sau clarificari pot fi obținute:	
	X - la adresa mai sus menționată altele: (specificați / adresa/fax/interval orar)
Date limita de primire a solicitărilor de clarificari <b>Data: 13.08.2010,</b> <b>Ora limita : 12,00</b>	
Adresa : Horezu, str. Pieței, nr.7, 245800, județul Vâlcea.	

#### I.c.Sursa de finanțare :

Se specifica sursele de finanțare ale contractului ce urmeaza a fi atribuit Bugetul de stat	Dupa caz, proiect/program finanțat din fonduri comunitare DA X NU Daca DA, faceti referire la proiect/program Programul Operațional Sectorial de Mediu, Axa 4
--	--

## II. OBIECTUL CONTRACTULUI

### II.1) Descriere

II.1.1) Denumire contract: <b>Cartarea arealelor mamiferelor mari și estimarea gradului de conservare al populațiilor</b> - Servicii de cercetare		
II. 1.2) Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare: <b>Cartarea arealelor mamiferelor mari și estimarea gradului de conservare al populațiilor</b> - Servicii de cercetare, Suprafața Parcului Național Buila-Vânturarița.		
(a) Lucrări	(b) Produse	(c) Servicii X
Execuție Proiectare și execuție Realizare prin orice mijloace corespunzătoare cerințelor specificate de autoritate contractantă	Cumpărare Lesing Închiriere Cump. in rate Combinatii între ele	Categoria serviciului  <b>2A</b>
Principala locație a lucrării  Cod CPV/ CPSA /	Principala loc de livrare	Principala loc de prestare Suprafața Parcului Național Buila-Vânturarița, suprafața: 1486 ha, România. CPV 73110000-6- Servicii de cercetare
II. 1. 3) Procedura se finalizeaza prin : <b>Contract de achiziție publică: X</b> Încheierea unui acord cadru:		
II. 1.4. Durata contractului de achiziție publica <b>Ani 0, luni 12, zile 0 (de la atribuirea contractului)</b> Sau Incepand cu: / / (zz/ll/aaaa)		
II.1.5.Informații privind acordul cadru (dacă este cazul)		





**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



- în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 418/15.05.2006, cu modificările și completările aduse de HG nr. 1.056/2006, HG nr. 1.337/2006, HG nr. 1.083/2007 și de H.G. nr. 834/2009;
- Hotărârea Guvernului nr. 1.660 din 22 noiembrie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică prin mijloace electronice din OUG nr. 34/2006, cu modificările și completările aduse de HG nr. 198/2008 și de HG nr. 370/2009;
  - ORDIN Nr. 107/2009 pentru aprobarea Regulamentului privind supravegherea modului de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
  - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 228/2007, cu modificările și completările aduse de OUG nr. 129/2007 și OUG nr. 35/2009;
  - Hotărârea Guvernului nr. 94/ 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 30/2006 privind funcția de verificare a aspectelor procedurale aferente procesului de atribuire a contractelor de achiziție publică, cu modificările și completările aduse prin HG nr. 1083/2007;
  - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 94/2007 pentru modificarea și completarea OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
  - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 143/2008 pentru modificarea și completarea OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
  - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 228/2008 pentru modificarea și completarea unor acte normative;
  - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 19/2009 privind unele măsuri în domeniul legislației referitoare la achizițiile publice;
  - Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 72/2009 pentru modificarea și completarea OUG nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
  - Decizia CE nr. 3431/2007 de aprobare a Programului Operațional Asistență Tehnică 2007-2013.
- după caz, alte acte normative, (vezi [www.anrmap.ro](http://www.anrmap.ro))

**V. CRITERII DE CALIFICARE SI/SAU SELECTIE**

V.1) Situatia personala a candidatului / ofertantului	Daca DA
Informatii generale Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat	Cerinta obligatorie : - completarea formularului 1 din sectiunea III Formulare - completarea formularului 9 din sectiunea III formulare
Declaratie privind eligibilitatea Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat	Cerinta obligatorie: - completarea formularului 4 din Sectiunea III Formulare
Declaratie privind calitatea de participant la procedura Solicitat <input checked="" type="checkbox"/> Nesolicitat	- completarea formularului 2 din sectiunea III Formulare
Prezentare declaratie pe propria raspundere privind indeplinirea obligatiilor Solicitat <input type="checkbox"/> Nesolicitat <input checked="" type="checkbox"/>	
<b>În cazul în care oferta este depusă de o asociere, fiecare asociat (inclusiv liderul) va prezenta aceste documente.</b>	
IV.2) Capacitatea de exercitare a activitatii profesionale (inregistrare)	Cerinta obligatorie:
Persoane fizice/ juridice romane <input checked="" type="checkbox"/>	- Certificat constatator emis de oficiul registrului comertului;
Persoane juridice /fizice straine <input checked="" type="checkbox"/>	Documente care dovedesc o forma de inregistrare / atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional :CUI, certificat de inmatriculare/inregistrare la ORC-copie
V. 3.) Situatia economico-financiara	
Informatii privind situatia economico-financiară	



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



Solicitat Nesolicitat X	
Bilant contabil Solicitat Nesolicitat X	
Informatii privind cifra de afaceri medie pe ultimii trei ani Solicitat Nesolicitat X	
V.4.) Capacitatea tehnica	
Informații referitoare la respectarea obligațiilor privind condițiile de muncă și protecția muncii Solicitat X Nesolicitat	Declarație prin care Ofertantul să dovedească faptul că la elaborarea ofertei a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de furnizare produse. Informații detaliate privind reglementările care sunt în vigoare la nivel național și se referă la condițiile de muncă și protecția muncii, securității și sănătății în muncă, se pot obține de la Inspekția Muncii sau de pe site-ul: <a href="http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html">http://www.inspectmun.ro/Legislatie/legislatie.html</a> (conform <b>Formularului 5- Declarație privind sănătatea și protecția muncii</b> )

**VI. PREZENTAREA OFERTEI**

VI.1) Limba de redactare a ofertei	limba romana
VI.2) Perioada de valabilitate a ofertei	60 zile
VI.3) ) Garanția de participare solicitata X nesolicitată	<b>Cuatum garanție: 200 lei</b> <b>Perioada de valabilitate: min. 60 zile</b> Forma de constituire: Scrisoare de garanție bancară, virament, plata in casierie. Se completează formularul 3 din Sectiunea III Formulare, sau depunere în numerar la casieria RNP Romsilva, APNBV R.A., sau ordin de plată vizat de bancă. <b>Contul in care se poate achita garanția de participare RO27 RZBR 0000 0600 0768 1919.</b>
VI.4) Modul de prezentare a propunerii tehnice	Propunerea tehnica va contine documentele ce se vor elabora prin completarea formularului 10 din Sectiunea III FORMULARE
VI.5) Modul de prezentare a propunerii financiare	Propunerea financiara se va prezenta prin completarea formularului 11 din Sectiunea III Formulare
VI.6) Modul de prezentare al ofertei	Adresa la care se depune oferta: RNP Romsilva – Administrația Parcului Național Buila-Vânturarița R.A., Strada Pieței, Nr. 7, cod poștal 245800, Localitatea Horezu, județul Vâlcea, România. <b>Responsabil înregistrare oferte: Tănăsescu Nicolae</b> Ofertantul trebuie sa prezinte oferta într-un original și o copie. Exemplarul original si exemplarul in copie vor fi ambalate in plicuri separate, marcate corespunzator „ORIGINAL” respectiv „COPIE” cu mențiunea <b>”A nu se desface până la ... ”</b> și sigilate. Plicurile se vor introduce într-un plic exterior, închis corespunzator și netransparent. Cele două exemplare (originalul și copia) vor conține obligatoriu in plicuri diferite: 1. Documente de calificare și selecție (CV-ul formular EUROPASS) 2. Documente care sa dovedeasca capacitatea tehnica si/sau profesionala (Formularele nr. 4,5, 6,7,8 si 9) 3. Propunerea tehnica (Formularul nr. 10) si 4. Propunerea financiară (Formularul nr. 11). 5. Contractul de colaborare/subcontractare incheiat intre ofertant si



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



	colaboratori/subcontractanți În eventualitatea unei neconcordanțe între original și copii, va prevala originalul. Întreaga documentație va prezenta pe fiecare pagină ștampila ofertantului. <b>Orice ștersătură, adăugare, interliniere sau scris peste cel dinainte sunt valide doar dacă sunt vizate de către persoana/persoanele autorizată/autorizate să semneze oferta.</b> <b>Neprezentarea propunerii tehnice și/sau financiare are ca efect descalificarea ofertantului, respingerea ofertei ca inacceptabilă.</b>
VI.7) Data limită de depunere a ofertelor	<b>Data 17.08.2010, Ora 13.00</b>
VI.8 Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei	Modificarea și /sau retragerile ofertelor se pot face până la data și ora limită de depunere a acestora (cap. VI.7). Depunerea după ora și data limită va duce la declararea ofertelor ca întârziate.
VI.9 Deschiderea ofertelor	<b>Deschiderea ofertelor va începe în data de 17.08.2010, la ora 15,00.</b> Participanții la ședința de deschidere vor face dovada calității de reprezentant al ofertantului (reprezentant legal cu CI și împuternicit cu împuternicire în original)

**VII. CRITERII DE ATRIBUIRE**

VII.1) Prețul cel mai scăzut	X
VII.2) Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	

Factor de evaluare	Pondere	Factor de evaluare	Pondere
Prețul			
Caracteristicile tehnice			
Protecția mediului			
Cost întreținere și funcționare			

**VIII. ATRIBUIREA CONTRACTULUI DE ACHIZITIE PUBLICA**

VIII.1) Ajustarea prețului contractului da nu X	
VIII.2) Garanția de bună execuție a contractului da X nu	<b>Cuantumul garanției de bună execuție a contractului: 10 % din valoarea contractului.</b> <u>Modul de constituire a garanției de bună execuție:</u> prin instrument de garantare conform art. 90 alin. (1) din HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale. În cazul constituirii garanției de participare prin rețineri succesive din situațiile de plată, garanția de participare se va constitui după cum urmează: contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de bună execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va dispune ca banca să înștiințeze contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului. Returnarea garanției de bună execuție se va face conform art. 92 alin. (2) din H.G. 925/2006 privind normele de aplicare a O.U.G. 34/2006.



## SECȚIUNEA II

# CAIETUL DE SARCINI

### 1. DATE GENERALE

#### **1.1 Denumirea serviciului: Cartarea arealelor mamiferelor mari și estimarea gradului de conservare al populațiilor - Servicii de cercetare**

Proiectul își propune revizuirea Planului de Management al parcului prin realizarea inventarului, cartarea habitatelor și speciilor și propunerea măsurilor de management ce se impun pentru conservarea habitatelor, speciilor de interes european și național. Măsurile și activitățile de conservare și monitorizare a stării de conservare vor fi incluse în planul de management al ariei protejate.

#### **1.2 Durata contractului de cercetare pentru grupul de experți și rezultatele așteptate:**

Contractul se va derula în perioada de **12 luni de la data semnării contractului** și va presupune: deplasări în teren pentru colectarea materialului biologic și a datelor, prelucrarea în laborator a datelor colectate din teren și prelucrarea informatizată a datelor pentru obținerea rezultatelor finale, predarea rapoartelor intermediare/finale.

Prin contractarea serviciilor (a grupului de experți) de cercetare se dorește realizarea următoarelor:

- cartarea arealului populațiilor de mamifere mari din parc și întocmirea hărților de distribuție ale acestora;
- crearea unei baze de date și a unui program de monitorizare, de lungă durată pentru speciile de mamifere mari;
- evaluarea efectivelor populațiilor de mamifere mari din parc;
- evaluarea gradului de conservare al populațiilor de mamifere mari din parc;
- identificarea potențialelor amenințări asupra populațiilor de mamifere mari;
- trasarea unor măsuri de management pentru conservarea biodiversității care vor fi incluse ulterior în planul de management al parcului;
  
- materializarea într-o hartă a coordonatelor GPS unde a fost identificată/observată specia sau semne ale prezenței sale (păr, urme, etc.).

### 2. CERINȚE MINIME OLIGATORII

#### **2.1. Sarcini ale grupului de cercetători**

- Elaborează un plan de acțiune care să cuprindă cronologic toate activitățile propuse, planul de acțiune va fi prezentat spre avizare APNBV la începutul contractului.
- Efectuează studii de teren pentru inventarierea, cartarea speciilor de mamifere mari. Studiile vor presupune: deplasări în teren pentru colectarea de date, prelucrarea lor prin compararea acestora cu cele existente în literatură și elaborarea concluziilor și a rezultatelor obținute, în format electronic (baza de date, hărți, etc) și pe suport de hârtie.
- Se vor materializa într-o hartă coordonatele GPS unde a fost observată specia (direct sau indirect).



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



- Numărul deplasărilor în teren, durata acestora și calendarul activităților sunt stabilite de grupul de lucru în funcție de complexitatea activității, și vor fi aduse la cunoștință APNBV, la începutul contractului odată cu înaintarea planului de acțiune spre avizare.
- Fiecare deplasare în teren va fi anunțată APNBV cu cel puțin 3 zile lucratoare înainte de desfășurare și trebuie confirmată de unul din membrii unității de implementare a proiectului.
- Pentru fiecare specie de mamifere mari identificate pe suprafața parcului se întocmește o bază de date care să conțină harta distribuției spațiale (arealul) a populației speciei respective, gradul de conservare al populației, efectivul populației, statutul speciei, modul de observație, amenințări, măsuri de management.
- Se vor formula protocoale de monitorizare pentru speciile de mamifere mari din parc (6 protocoale).
- Realizează evaluarea stării de conservare a populațiilor următoarelor specii mamifere: *Ursus arctos*, *Canis lupus*, *Lynx lynx*, *Capreolus capreolus*, *Cervus elaphus*, *Rupicapra rupicapra*.
- În urma evaluării stării de conservare propun măsuri de management pentru fiecare specie în parte în vederea conservării biodiversității, măsuri ce vor fi incluse în planul de management al parcului;
- Elaborează un volum de studii (pe suport electronic și hârtie) pentru mamiferele vizate, volum care va cuprinde capitole distincte privind inventarierea efectivelor populaționale ale speciilor, cartarea, monitorizarea, evaluarea stării de conservare și a amenințărilor și trasarea măsurilor de management. În volum se va prezenta descrierea generală a cadrului fizico-geografic, materiale și metode folosite pentru fiecare activitate (inventariere, cartare), rezultatele obținute, interpretarea rezultatelor, concluzii și măsuri de management. De asemenea va elabora un material (sau mai multe) care va fi inclus în volumul de studii al parcului;
- Prezintă Raportul de progres lunar, în timpul perioadei de derulare a contractului, începând cu prima lună, rapoartele intermediare și finale. Limba de redactare a rapoartelor lunare, intermediare și finale este limba română;
- Furnizează datele după fiecare deplasare în teren sub formă unui raport intermediar care să cuprindă referiri la activitățile întreprinse, zona studiată din perimetrul parcului iar la sfârșitul contractului furnizează datele complete, elaborate în formele specificate mai sus și în contract;
- Transferă un număr minim de 2 poze relevante cu activitățile desfășurate în teren;
- Lucrează în strânsă corelare cu unitatea de implementare a proiectului.

## **2.2 Componenta grupului de experți.**

Grupul de Experți va avea următoarea componență:

- minim doi specialiști.

Experții trebuie:

- Să posede diplome universitare/postuniversitare în domeniile relevante pentru proiect
- Să aibă experiență minimum 5 ani în domeniul lor de activitate și cunoștințele tehnice necesare în domeniul biodiversității/GIS.
- Să aibă experiență în inventarierea, cartarea și monitorizarea speciilor de interes european/național.
- Să aibă experiență de teren și deținerea/acumularea de date privind distribuția speciilor de interes european/național.



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



În cazul în care unitatea contractantă va subcontracta sau va lucra în colaborare cu alți specialiști, se vor prezenta documentele doveditoare (contract de subcontractare, contract de colaborare, cv-ul colaboratorului/subcontractorului etc) în ofertă.

### **2.3 Calificare**

Fiecare expert din grupul de experți trebuie să dovedească un nivel de pregătire superior-aprofundat (ex. masterand, doctor, profesor universitar, academician) în domeniul de studiu, cu minim trei lucrări de specialitate (articol într-o revistă de specialitate cu cotație ISI, CNCSIS B+ sau B ca autor sau coautor, participare la sesiuni de comunicări etc) în domeniu de studiu.

Experiența anterioară în studiu privind biodiversitatea și/sau în cadrul unor proiecte similare.

CV-urile vor sublinia următoarele aspect:

- un sumar cu numele instituțiilor de învățământ superior-universitar și postuniversitar absolvite și specializările obținute;
- locul de muncă în care își desfășoară activitatea, începând cu poziția deținută în prezent, iar în ordine inversă cronologic celelalte poziții deținute.
- experiența în domeniul cerut, responsabilitățile deținute în alte contracte similare, lista de lucrări științifice.

### **3. DESCRIEREA SERVICIILOR**

**Studiul mamiferelor de pe teritoriul PNBV (estimarea efectivelor populaționale și cartarea arealului populațiilor).**

Se va realiza cartarea arealelor, estimarea efectivelor populațiilor și evaluarea stării de conservare a populațiilor de mamifere mari; pentru 6 dintre specii vor fi formulate protocoale de monitorizare.

Pe baza evaluării stării de conservare a populațiilor de mamifere mari vor fi elaborate măsuri de management adecvate, măsuri ce vor fi ulterior incluse în Planul de Management al parcului.

Vor fi identificate în teren potențialele amenințări ale speciilor de mamifere și vor fi făcute recomandări pentru înlăturarea acestora sau pentru minimalizarea efectelor lor.

Se va realiza o bază de date cartografică care va cuprinde hărțile arealelor populațiilor speciilor studiate, gradul de conservare al populației, efectivul populației, statutul speciei, modul de observație, amenințări, măsuri de management.

Se vor materializa într-o hartă coordonatele GPS unde a fost observată specia (direct sau indirect).



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**  
Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



### SECȚIUNEA III

#### FORMULARE

#### OPISUL CU DOCUMENTELE CE VOR FI PREZENTATE CONCOMITENT CU OFERTA

Nr. crt.	Denumirea documentului
<b>I</b>	<b>Documente ce nu se introduc în plic</b>
<b>1</b>	Formular nr. 1 - Scrisoare de înaintare a ofertei
	Formular nr. 2 - Împuternicire de participare
	Formular nr.3 - Scrisoare de garanție bancară de participare la licitație
<b>II.</b>	<b>Documente ce se introduc în plic</b>
	Documente de calificare (CV-urile experților din grupul de experți-formular EUROPASS)
	<b>Situația personală a operatorului economic</b>
	Formular nr.4 - Declarație privind eligibilitatea
	Formular nr.4' - Declarație privind neîncadrarea în situațiile stării de faliment
	<b>Capacitatea de exercitare a activității profesionale a operatorului economic</b>
	Certificat de înmatriculare/înregistrare la ORC, în copie
	<b>Capacitatea tehnică și/sau profesională</b>
	Formular nr. 5 – Declarație privind sănătatea și protecția muncii
	Formular nr. 6 - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți/colaboratori dacă este cazul
	Contractul de colaborare/subcontractarea încheiat între ofertant și colaboratori / subcontractanți
	Formular nr. 7 - Declarație de exclusivitate și disponibilitate
	Formular nr. 8 – Declarație privind persoanele desemnate pentru realizarea studiilor pe domenii
	Formularul nr. 9 – Declarație privind lista principalelor servicii prestate în ultimii 3 ani
	<b>Oferta tehnică</b>
	Formular nr. 10- Oferta tehnică, întocmită ca răspuns la cerințele din Caietul de sarcini
	<b>Oferta financiară</b>
	Formular nr. 11 - Formular de ofertă financiară
	Contractul de furnizare, în două exemplare, semnate și stampilate de ofertant pentru însușirea clauzelor



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**  
Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



**FORMULAR nr. 1**

Instituția/Organizația.....  
(denumirea/numele)

**SCRISOARE DE ÎNAINȚARE A OFERTEI**

**Către  
RNP ROMSILVA – ADMINISTRAȚIA PARCULUI  
NAȚIONAL BUILA-VÂNTURARIȚA R.A.**

**Horezu**

Str. Pieței, nr.7  
Cod poștal: 245800

Ca urmare a anunțului de participare publicată în SEAP la adresa de internet [www.e-licitatie.ro](http://www.e-licitatie.ro) privind aplicarea procedurii „licitație deschisă” pentru atribuirea contractului de servicii “**Cartarea arealelor mamiferelor mari și estimarea gradului de conservare al populațiilor**” cod CPV-73110000-6- Servicii de cercetare, organizată în data de .....noi,.....  
(denumirea/numele ofertantului) vă transmitem alăturat plicul sigilat și marcat care conține oferta și documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisfac cerințele.

Data completării .....

Cu stimă,

Ofertant.....  
(semnatură reprezentant legal și ștampilă)



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**  
Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



**FORMULAR nr. 2**

Instituția/Organizația.....  
(denumirea/numele)

### ÎMPUTERNICIRE PARTICIPARE

În calitate noastră de ofertant la procedura de atribuire a contractului de servicii “Cartarea arealelor mamiferelor mari și estimarea gradului de conservare al populațiilor” cod CPV-73110000-6- Servicii de cercetare, **organizată de RNP ROMSILVA – ADMINISTRAȚIA PARCULUI NAȚIONAL BUILA-VÂNTURARIȚA R.A.** în data de ....., prin prezenta vă facem cunoscut că împuternicitul nostru pentru a participa la ședința de deschidere a ofertelor este dl/d-na

.....

Sus numitul(a) se legitimează cu cartea de identitate/buletinul, seria ....., nr. ....

Data completării .....

Ofertant .....  
(semnatură și ștampilă)



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



**FORMULAR nr. 3**

Banca .....  
(denumirea)

**SCRISOARE DE GARANȚIE BANCARĂ**

pentru participare cu ofertă la procedura de atribuire a contractului de achiziție publică

C ă t r e,  
**RNP ROMSILVA – ADMINISTRAȚIA PARCULUI  
NAȚIONAL BUILA-VÂNTURARIȚA R.A.**

**Horezu**

Str. Pieței, nr.7  
Cod poștal: 245800

Cu privire la procedura pentru atribuirea contractului de servicii privind prestarea de servicii pentru “ **Cartarea arealelor mamiferelor mari și estimarea gradului de conservare al populațiilor**”, noi.....

.....(denumirea bancii)  
având sediul înregistrat la .....

(adresa bancii)

ne obligăm față de **RNP ROMSILVA – ADMINISTRAȚIA PARCULUI NAȚIONAL BUILA-VÂNTURARIȚA R.A. Horezu** să plătim suma de .....lei,

(in litere și în cifre)

la prima sa cerere scrisă și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca în cererea sa autoritatea contractantă să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia sau mai multora dintre situațiile următoare:

a) ofertantul ..... și-a retras oferta în perioada de valabilitate a acesteia;

b) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul ..... nu a constituit garanția de bună execuție în perioada de valabilitate a ofertei;

c) oferta sa fiind stabilită câștigătoare, ofertantul ..... a refuzat să semneze contractul de achiziție publică în perioada de valabilitate a ofertei.

Prezenta garanție este valabilă până la data de .....

parafată de banca ..... în ziua de ..... luna ..... anul .....  
(semnatura și parafa autorizate)



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



**FORMULAR nr. 4**

Instituția/Organizația.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 180 din OU nr. 34/2006**

Subsemnata.....  
(se inserează numele instituției-organizației- persoana juridică)

în calitate de ofertant la procedura de **“licitație deschisă”** pentru achiziția serviciului **“ Cartarea arealelor mamiferelor mari și estimarea gradului de conservare al populațiilor”** cod CPV- cod CPV-73110000-6- Servicii de cercetare

organizată de **RNP ROMSILVA – ADMINISTRAȚIA PARCULUI NAȚIONAL BUILA-VÂNTURARIȚA R.A.** în data de ....., declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură și a sancțiunilor aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în situația prevăzută la art. 180 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, respectiv în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești pentru participarea la activități ale unei organizații criminale, pentru corupție, fraudă și/sau spălare de bani.

De asemenea, declar că la procedura organizată de **RNP ROMSILVA – ADMINISTRAȚIA PARCULUI NAȚIONAL BUILA-VÂNTURARIȚA R.A.** în data de ..... nu particip în două sau mai multe asocieri de operatori economici pentru achiziția serviciului **“ Cartarea arealelor mamiferelor mari și estimarea gradului de conservare al populațiilor”** cod CPV- cod CPV-73110000-6- Servicii de cercetare, nu depun o ofertă individuală și o altă ofertă comună, nu depun ofertă individuală și totodată să fiu nominalizat ca subcontractant în cadrul unei alte oferte.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

Data completării .....

Ofertant.....  
(semnatură și ștampilă)



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



*Formular nr.4'*

*Unitatea/Institutia*

*(denumirea/numele)*

**DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la **art. 181** din Ordonanța de Urgență nr. 34/2006**

Subsemnatul(a)..... [*se insereaza numele operatorului economic-  
peroana juridică*], în calitate de ofertant/candidat/concurent la procedura de **“licitație deschisă”**  
pentru achiziția serviciului de **–“Cartarea arealelor mamiferelor mari și estimarea gradului de  
conservare al populațiilor”-cod CPV-73110000-6** Servicii de cercetare, la data de ..... [*se  
inserează data*], organizată de **RNP ROMSILVA – ADMINISTRAȚIA PARCULUI  
NAȚIONAL BUILA-VÂNTURARIȚA R.A.**

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile mele nu sunt conduse de un administrator judiciar sau activitățile mele comerciale nu sunt suspendate și nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii. De asemenea, nu sunt într-o situație similară cu cele anterioare, reglementată prin lege;
- b) nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea mea în una dintre situațiile prevăzute la lit. a);
- c) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înteleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

*Unitatea/Institutia*

.....

(semnatura autorizată )



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**  
Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



**FORMULAR nr. 5**

Instituția/Organizația.....  
(denumirea/numele)

**DECLARAȚIE PRIVIND SĂNĂTATEA ȘI PROTECȚIA MUNCII**

Subsemnatul ..... (nume și prenume), reprezentant legal al .....  
.....(denumirea ofertantului)  
declar pe propria răspundere că mă angajez să prestez serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, în conformitate cu regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare în România.

De asemenea, declar pe propria răspundere că la elaborarea ofertei am ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii și am inclus costul pentru îndeplinirea acestor obligații.

Data completării : .....

Ofertant .....  
(numele reprezentantului legal, semnătură și ștampilă)

Instituția/ Organizația .....  
(denumirea/numele)



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**  
Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



**FORMULAR nr. 6**

**DECLARAȚIE PRIVIND PARTEA/PARTILE DIN CONTRACT CARE SUNT INDEPLINITE DE  
SUBCONTRACTANȚI/COLABORATORI ȘI SPECIALIZAREA ACESTORA**

1. Subsemnatul, reprezentant imputernicit

al.....

*(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)*

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, ca datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

2. Subsemnatul declar ca informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante .....*(denumirea și adresa autorității contractante)*

cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de .....

*(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)*

Ofertant.....

*(nume, semnatura, stampila)*

Nr.crt	Denumire subcontractant/colaborator	Partea/partile din contract ce urmează a fi subcontractate (Domeniu studiat în cadrul contractului de servicii)	Acord subcontractor/colaborator cu specimen de semnatura (nr.de înregistrarea al acordului)
1.			
2.			
3.			
.....			



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**  
Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



**FORMULAR nr. 7**

**DECLARAȚIE DE EXCLUSIVITATE SI DISPONIBILITATE**

Subsemnatul ..... declar ca sunt de acord sa particip in mod exclusiv la **cererea de oferta** organizata pentru proiectul de achiziționare servicii ..... pentru institutia/ organizatia .....

De asemenea, în cazul în care oferta institutiei/ organizatiei va fi desemnată câștigătoare, declar că sunt capabil și disponibil să lucrez pe poziția pentru care mi-a fost inclus CV-ul în ofertă în perioada:.....

Prin această declarație, înțeleg că mă oblig să nu mă prezint în calitate de candidat pentru altă institutie/organizatie care depune ofertă pentru acest proiect. Înțeleg faptul că nerespectarea acestui lucru va conduce la excluderea mea și a ofertei din această procedura.

În cazul în care această ofertă va fi desemnată câștigătoare, sunt perfect conștient de faptul că indisponibilitatea mea în perioada mai sus menționată, cauzată de alte motive decât boala sau forța majoră, pot conduce la excluderea mea de la participarea la alte licitații și contracte finanțate din fonduri publice sau comunitare și poate atrage după sine încetarea contractului.

Nume.....

Semnătura.....

Data.....



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**  
Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



Instituția/Organizația.....  
(denumirea/numele)

**FORMULAR nr. 8**

**DECLARAȚIE PRIVIND PERSONALUL PROPUȘ PENTRU REALIZAREA STUDIILOR PE DOMENII**

Subsemnatul.....(nume și prenume), reprezentant legal al .....  
.....(denumirea ofertantului) declar pe propria răspundere că mă angajez să pretez  
serviciile, pe parcursul îndeplinirii contractului, și desemnez următoarele persoane pentru realizarea studiilor pe domenii .

<b>Numele și prenumele expertului</b>	<b>Domeniu de realizat în cadrul studiului</b>	<b>Ani de experiență profesională</b>	<b>Nivelul Educațional/ Domeniile de specialitate</b>	<b>Nr.contractelor în care a fost implicat</b>

Ofertant.....  
(Reprezentant legal, semnatura, stampila)



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**  
Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



**FORMULAR nr. 9**

**DECLARAȚIE PRIVIND LISTA PRINCIPALELOR SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

Subsemnatul, reprezentant imputernicit al.....

*(denumirea/numele si sediul/adresa candidatului/ofertantului)*

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că datele prezentate în tabelul anexat sunt reale.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare în scopul verificării datelor din prezenta declarație.

Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, banca, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai..... cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

Prezenta declarație este valabilă până la data de.....

*(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)*

Ofertant,.....

*(semnatura autorizata)*



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**  
Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



**ANEXA FORMULAR NR. 9**

**LISTA CONTRACTELOR DE SERVICII PRESTATE ÎN ULTIMII 3 ANI**

<b>Titlul contractului*</b>	<b>Numele beneficiarului</b>	<b>Date (început / sfârșit)</b>	<b>Numele partenerilor, colaboratorilor dacă este cazul</b>	<b>Perioada de derulare a contractului (de la....până la...)</b>	<b>Scurta descriere a serviciilor prestate de către ofertant in cadrul contractului mentionat</b>

\* Minim trei contracte enumerate.

Ofertant,.....  
(numele reprezentantului legal, în clar, semnatura, stampila)

Instituția/Organizația.....  
(denumirea/numele)

**OFERTA TEHNICĂ**

*Instrucțiuni de completare:*

- în coloana "Oferta" se vor specifica în mod clar și fără ambiguități valorile parametrilor ofertati
- toate precizarile suplimentare fata de informatiile cuprinse in tabel, se vor completa in continuarea acestuia, in aceiasi ordine a elementelor

<b>Nr. crt</b>	<b>Cerinte minimale și obligatorii</b>	<b>Oferta</b>
1.	Estimarea efectivelor populaționale ale speciilor de mamifere mari din Parcul Național Buila-Vânturarița	
2.	Evaluarea gradului de conservare al populațiilor de mamifere mari din Parcul Național Buila-Vânturarița	
3.	Cartarea arealelor populațiilor de mamifere mari din Parcul Național Buila-Vânturarița (distribuția spațială a populațiilor)	
4.	Realizarea unei baze de date cartografice care va cuprinde hărțile arealelor populațiilor speciilor studiate, gradul de conservare al populației, efectivul populației, statutul speciei, modul de observație, amenințări, măsuri de management.	
5.	Se vor materializara într-o hartă coordonatele GPS unde a fost observată specia (direct sau indirect).	
6.	Identificarea potențialelor amenințări pentru mamiferele mari și elaborarea unor măsuri pentru prevenirea sau reducerea efectului acestora	
7.	Elaborarea volumului de studii în cele două formate - hartie și electronic.	
8.	Realizarea imaginilor foto (minim 2 imagini)	
9.	Realizarea planului de monitorizare al speciilor de mamifere mari din parc (protocoale de monitorizare, măsuri de conservare a populațiilor)	

Data .....

Ofertant.....  
(semnatură și ștampilă)



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



**FORMULAR nr. 11**

Instituția/Organizația.....  
(denumirea/numele)

**FORMULAR DE OFERTA**

**C ă t r e,**  
**RNP-Romsilva, Administrația Parcului Național Buila-Vânturarița R.A**  
**Str. Pieței, Nr.7, Horezu, Vâlcea, CP 245800**

Domnilor,

1. Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (denumirea/numele ofertantului).  
ne oferim ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să prestam serviciul “ **Cartarea arealelor mamiferelor mari și estimarea gradului de conservare al populațiilor**” cod CPV-73110000-6- Servicii de cercetare, pentru suma de .....lei

(suma fără TVA în litere și în cifre)

reprezentând .....euro  
(suma fără TVA în litere și în cifre)

plătibilă conform contractului de prestării servicii, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de .....lei.

2. Acceptăm ca autoritatea contractantă, prin Comisia de evaluare, să remedieze eventualele vicii de formă și să corecteze eventualele erori aritmetice și ne angajăm ca, în cazul în care aceasta va fi stabilită ca fiind câștigătoare, să prestam serviciul în graficul de timp cuprins în Caietul de sarcini-parte integrantă a contractului.

3. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să semnăm contractul în termenul stabilit de dvs. prin scrisoarea de acceptare a ofertei, în caz contrar suntem de acord să ni se rețină garanția pentru participare.

4. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 30 de zile, respectiv până la data de .....ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.

5. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.

6. Alături de oferta de bază nu depunem ofertă alternativă.

Data .....  
..... (semnatura și ștampila), în calitate de  
....., legal autorizat să semnez oferta pentru și în numele  
.....  
(denumirea/numele instituției/organizației)



## SECȚIUNEA IV

### **Contract de servicii de cercetare Cartarea arealelor mamiferelor mari și estimarea gradului de conservare al populațiilor**

nr. \_\_\_\_\_ data \_\_\_\_\_

În temeiul [Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 34/2006](#) privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, aprobată cu modificări și completări prin [OUG nr.72/2009](#), s-a încheiat prezentul contract de prestare de servicii, între

**RNP-Romsilva, Administrația Parcului Național Buila-Vânturarița R.A.**, cu sediul în Horezu Str. Pieței, Nr.7, Vâlcea, CP 245800 număr de înmatriculare **RO 25 64 94 20**, **cod fiscal J38/324/2009**, **cont IBAN RO27 RZBR 0000 0600 0768 1919**, reprezentată prin Botez Cosmin, având funcția de director în calitate de **achizitor**, pe de o parte  
și

..... denumirea operatorului economic, adresa ....., telefon/fax ....., număr de înmatriculare ....., cod fiscal ....., cont (trezorerie, banca) ....., reprezentat prin ..... (denumirea conducătorului), funcția....., în calitate de **prestator**, pe de alta parte.

### **2. Definiții**

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- contract - reprezintă prezentul contract și toate anexele sale;
- achizitor și prestator - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;
- prețul contractului - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- servicii - activități a căror prestare face obiect al contractului;
- forța majoră - un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greselii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțativă. Nu este considerat forța majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- zi - zi calendaristică; an - 365 de zile; (se adaugă orice alți termeni pe care părțile înțeleg să îi definească pentru contract)

### **3. Interpretare**

3.1 În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zilele calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

### **Clauze obligatorii**

#### **4. Obiectul principal al contractului**

4.1 - Prestatorul se obligă să execute, **Servicii de cercetare - "Cartarea arealelor mamiferelor mari și estimarea gradului de conservare al populațiilor"** în perioada/perioadele convenite conform planului de acțiune anexat la prezentul contract și în conformitate cu obligațiile asumate ce îi revin din caietul de sarcini.



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



4.2 Achizitorul se obliga sa plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

#### **5. Prețul contractului**

5.1 Prețul convenit pentru îndeplinirea contractului, plătit prestatorului de către achizitor, conform graficului de plăți, atașat la prezentul contract este de .....LEI, la care se adauga ..... TVA.

5.2 Partile pot conveni la plata unui avans in cuantum de \_\_\_\_\_ lei din valoarea totala a prestatiei

5.3 Plata facturilor parțiale/finală se va face în 5 (cinci) zile calendaristice de la virarea sumei de către finanțatorul POS MEDIU în contul achizitorului.

#### **6. Durata contractului**

6.1 - Durata prezentului contract este de **12 luni**, începând de la data semnării contractului.

6.2. Prezentul contract încetează să producă efecte la data de.....(se înscrie data la care încetează contractul)

#### **7. Executarea contractului**

7.1 - Executarea contractului începe după constituirea garanției de buna execuție, la data de ..... (se precizează data la care intra în efectivitate contractul)

#### **8. Documentele contractului**

8.1 - Documentele contractului sunt:

- Propunerea tehnica și Propunerea financiara;
- Fișa de date a achiziției si Caietul de sarcini;
- Procesul verbal nr. ....../..... incheiat cu ocazia deschiderii ofertelor pentru atribuirea contractului de achizitie publica de, din data de ..... ;
- Raportul procedurii de atribuire a cotractului de achizitie publica de ..... nr. .... din data de .....;
- Comunicarea privind rezultatul procedurii nr. ....../.....

#### **9. Obligațiile principale ale prestatorului**

9.1 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile prezentate în oferta tehnică, anexa la contract.

9.2 - Prestatorul se obliga sa presteze serviciile în conformitate cu graficul de prestare prezentat în planul de acțiune întocmit de prestator, anexă la contract

9.3 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul impotriva oricăror:

i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezulta din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legatura cu serviciul prestat.

#### **10. Obligațiile principale ale achizitorului**

10.1 - Achizitorul se obliga sa receptioneze, serviciile prestate în termenul convenit.

10.2 - 10.2 - Achizitorul se obliga sa plătească prețul fiecărei facturi parțiale către prestator în termen de 5 (cinci) zile calendaristice de la data virării sumei de către finanțatorul POS MEDIU.

10.3 - Dacă achizitorul nu onorează facturile în termen de 14 zile de la expirarea perioadei prevăzute convenite, prestatorului are dreptul de a sista prestarea serviciilor și de a beneficia de reactualizarea sumei de plata la nivelul corespunzător zilei de efectuare a plății. Imediat ce achizitorul onorează factura, prestatorul va relua prestarea serviciilor în cel mai scurt timp posibil.

#### **11. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor**

11.1 - În cazul în care, din vina sa exclusiva, prestatorul nu reușește sa-și execute obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a solicita restituirea întregi sume platite pana in acel moment.

11.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 28 de zile de la expirarea perioadei convenite, atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o suma echivalenta cu



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



0,01 % din valoarea facturi pentru, fiecare zi de întârziere, până la, îndeplinirea, efectivă a obligațiilor.

11.3 - Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, da dreptul partii lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese.

11.4 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nici o compensație, dacă acesta din urma da faliment, cu condiția ca aceasta anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

Clauze specifice

## **12. Garanția de buna execuție a contractului**

12.1 - Prestatorul se obliga să constituie garanția de buna execuție a contractului în cuantum de 10% din valoarea contractului, pentru perioada de derulare a contractului și, oricum, până la intrarea în efectivitate a contractului.

Modul de constituire a garanției de bună execuție: prin instrument de garantare conform art. 90 alin. (1) din HG 925/2006 cu modificările și completările ulterioare sau prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale.

În cazul constituirii garanției de participare prin rețineri succesive din situațiile de plată, garanția de participare se va constitui după cum urmează: contractantul are obligația de a deschide un cont la dispoziția autorității contractante, la o bancă agreată de ambele părți. Suma inițială care se depune de către contractant în contul astfel deschis nu trebuie să fie mai mică de 0,5% din prețul contractului. Pe parcursul îndeplinirii contractului, autoritatea contractantă urmează să alimenteze acest cont prin rețineri succesive din sumele datorate și convenite contractantului până la concurența sumei stabilite drept garanție de buna execuție în documentația de atribuire. Autoritatea contractantă va dispune ca banca să înștiințeze contractantul despre vărsământul efectuat, precum și despre destinația lui. Contul astfel deschis este purtător de dobândă în favoarea contractantului.

12.2 - Achizitorul se obliga să elibereze garanția pentru participare și să emită ordinul de începere a contractului numai după ce prestatorul a făcut dovada constituirii garanției de buna execuție.

12.3 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de buna execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de buna execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

12.4 - Achizitorul se obliga să restituie garanția de buna execuție conform art. 92 alin. (2) din H.G.

925/2006 privind normele de aplicare a O.U.G. 34/2006.

## **13. Alte responsabilități ale prestatorului**

13.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea convenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obliga să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natura provizorie, fie definitive cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

13.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



metodelor de prestare utilizate, cat și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului, anexă-grafic

13.3 - Prestatorul se va asigura ca în materialul publicat pe care îl realizează este menționată denumirea achizitorului și a finanțatorului, conform instrucțiunilor oferite de achizitor.

14. Alte responsabilități ale achizitorului

14.1 - Achizitorul se obliga sa asigure, inclusiv pe parcursul îndeplinirii contractului, accesul publicului cel puțin la următoarele informații: destinatarii finali ai fondurilor de publicitate, criteriile de alocare a acestor fonduri, sumele alocate fiecărui beneficiar final și termenele de îndeplinire a prevederilor contractuale. În acest sens achizitorul are obligația de a deține informații actualizate cu privire la modul de îndeplinire a contractului, iar prestatorul are obligația de a i le pune la dispoziție la cerere.

#### **15. Recepție și verificări**

15.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnica și din caietul de sarcini.

15.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului, identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop- anexă cu cei care fac recepția

#### **16. Începere, finalizare, întâzieri, sistare**

16.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor în timpul cel mai scurt posibil de la primirea ordinului de începere a contractului. (se precizează data maxima de emitere a ordinului de începere a contractului)

- (2) În cazul în care prestatorul suferă întâzieri și/sau suporta costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului, și

16.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare faza a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioada stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

- (2) În cazul în care:

i) orice motive de întâziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobisnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator, îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

16.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respecta graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorului. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

16.4 - În afară cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întâziere în îndeplinirea contractului da dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

#### **17. Ajustarea prețului contractului**

17.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexa la contract.

17.2 - Prețul contractului se mentine ferm in lei pe durata derularii contractului.

#### **18. Amendamente**

18.1 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezeaza interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

#### **19. Subcontractanți**



**Administrația Parcului Național  
Buia-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



19.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care părți din contract le subcontractează, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

19.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului, toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați, contracte care vor fi aceleași cu cele prezentate în oferta.

- (2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

19.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător fata de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

- (2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător fata de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

- (3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

19.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

## **20. Cesiunea**

20.1 - Prestatorul are obligația de a nu transfera total sau parțial obligațiile sale asumate prin contract, fără să obțină, în prealabil, acordul scris al achizitorului.

20.2 - Cesiunea nu va exonera prestatorul de nici o responsabilitate privind garanția sau orice alte obligații asumate prin contract.

## **21. Forta majoră**

21.1 - Forta majoră este constatată de o autoritate competentă.

21.2 - Forta majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

21.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

21.4 - Partea contractantă care invocă forta majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

21.5 - Dacă forta majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. Soluționarea litigiilor**

22.1 - Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau disputa care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătura cu îndeplinirea contractului.

22.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești din România.

## **23. Limba care guvernează contractul**

23.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

## **24. Comunicări**

24.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.

(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii cât și în momentul primirii.

24.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

## **25. Legea aplicabilă contractului**



**Administrația Parcului Național  
Buila-Vânturarița**

Str. Pieței nr. 7, Orașul Horezu, Județul. Vâlcea  
Tel./Fax: 0250.860.157



25.1- Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi ..... prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte. (se precizează data semnării de către părți).

**ACHIZITOR,**

**PRESTATOR,**

.....

.....

*(nume în clar, semnătură, stampila autorizată)*  
*autorizată)*

*(nume în clar, semnătură, stampila*



Anexa

**GRAFICUL DE PLĂȚI**

Plata avansului și a facturilor parțiale se va face conform graficului de mai jos

<b>Luna/An</b>	<b>2010</b>	<b>2011</b>
<b>Ianuarie</b>	0	50 %*
<b>Aprilie</b>	0	0
<b>Iulie</b>	23.542 lei= <b>avansul</b>	50%

Notă - \* Procentul se va aplica la suma prevăzută în Planul financiar din contractul de finanțare al Administrației Parcului Național Buila-Vânturarița.